



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТБИЛИССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2023

№ 327

ст-ца Тбилисская

Об утверждении Порядка ведения Реестра муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

Во исполнение Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 № 1243-КЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 32, 60 устава Тбилисского сельского поселения Тбилисского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (Воронкин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», разместить постановление на официальном сайте администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Тбилисского сельского
поселения Тбилисского района



В.В. Войтов



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тбилисского сельского
поселения
Тбилисского района
от 03.07.2023 г. № 327

Порядок
ведения реестра муниципальных служащих администрации Тбилисского
сельского поселения Тбилисского района

1. Общие положения

1.1. Порядок ведения реестра муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (далее - Порядок), разработанный в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края «О реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» устанавливает порядок формирования, ведения и внесения изменений в Реестр должностей муниципальной службы в администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района (далее - Реестр).

1.2. В настоящем Порядке под Реестром понимается совокупность сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района.

Сведения, внесённые в Реестр, являются конфиденциальной информацией и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных с особенностями, предусмотренными главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации.

Ведение Реестра осуществляется в электронном виде с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

1.3. Целью ведения Реестра является формирование единой базы данных о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также обеспечение единой системы учёта прохождения муниципальной службы в администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района.

1.4. Основанием для включения в Реестр является поступление муниципального служащего на муниципальную службу в администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района.

2. Структура Реестра муниципальных служащих Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

2.1. В Реестр включаются сведения по форме, согласно Приложению №1 к Порядку, в соответствии со следующей структурой:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- должность муниципальной службы и дата назначения;
- классный чин муниципального служащего;
- стаж муниципальной службы;
- уровень профессионального образования, наименование образовательного учреждения, год окончания;
- специальность, квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание;
- сведения о получении дополнительного профессионального образования;
- дата прохождения аттестации и результаты аттестации.

3. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных служащих администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района

3.1. Реестр формируется и ведётся отделом делопроизводства и организационно-кадровой работы администрации Тбилисского сельского поселения Тбилисского района на основании личных дел муниципальных служащих.

3.2. Сведения о муниципальных служащих, уволенных с муниципальной службы, исключаются из Реестра в день увольнения муниципального служащего.

3.3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра в день, следующий за днём смерти (гибели) или днём вступления в законную силу решения суда.

3.4. Внесение в Реестр сведений о муниципальном служащем, об изменениях в его учетных данных осуществляется не позднее 3-х дней со дня поступления гражданина на муниципальную службу или произошедших изменений, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.2., 3.3. Порядка.

3.5. При ведении Реестра соблюдаются следующие требования:

Реестр заполняется по группам должностей муниципальной службы в алфавитном порядке в рамках каждой группы:

графа 2 «Фамилия Имя Отчество» - заполняется полностью;

графа 3 «Дата рождения (число, месяц, год, возраст)» - заполняется арабскими цифрами, с указанием года рождения из четырёх цифр, возраст - с указанием полных лет, при этом цифры дополняются словами «лет» или «года»;